



Ajuntament de Solsona

CONVENI DE COL·LABORACIÓ L'AJUNTAMENT DE SOLSONA I L'AGRUPAMENT ESCOLTA I GUIA PARE CLARET

Solsona, 21 de desembre de 2018

REUNITS

D'una banda, David Rodríguez i González, alcalde de L'AJUNTAMENT DE SOLSONA, actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer Castell de la ciutat de Solsona i amb CIF núm. P2525700G.

I, de l'altra, Marta Grifell i Torres, en representació de l'AGRUPAMENT ESCOLTA I GUIA PARE CLARET, actuant en el seu nom i representació, amb seu social a passeig St. Antoni Ma. Claret s/n i amb CIF núm. G-08931974.

EXPOSEN

- I. Que l'Agrupament Escolta i Guia Pare Claret (en endavant, l'Agrupament) és una entitat que, entre altres, té com a objectiu l'organització, a la ciutat de Solsona, d'actes culturals adreçats als infants.
- II. Que l'Ajuntament de Solsona (en endavant, l'Ajuntament), a través de la regidoria de Cultura, organitza anualment els actes que se celebren per les Festes de Nadal.
- III. Que un dels actes que hi figura és la instal·lació d'una pista de patinatge sintètic del 23 de desembre al 3 de gener de 2019 situada a la plaça del Camp.
- IV. Que l'Agrupament gestionarà la pista de patinatge sintètic, més concretament, la venda d'entrades, el control de temps dels usuaris, el lliurament de patins, així com vetllar pel bon estat de la instal·lació.
- V. Que és voluntat de l'Ajuntament i de l'Agrupament signar un conveni de col·laboració que reguli les condicions en què es concretarà la participació de l'Agrupació en l'activitat esmentada.

Per tot això, les parts

ACORDEN

1. Que l'Agrupament assumeix la gestió de la venda d'entrades, el lliurament de patins i control de la pista de patinatge sintètic els dies que hi sigui instal·lada. Els dies d'obertura de la pista seran el 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30 i 31 de desembre i 1, 2 i 3 de gener. I els horaris d'obertura d'11 a 13.30 i de 16 a 20 h. El dia 26 de desembre l'obertura de la tarda serà a les 18 h.



Ajuntament de Solsona

2. Per dur a terme aquesta activitat, l'Ajuntament posa a disposició de l'Agrupament tota la infraestructura per poder dur a terme l'activitat.

3. En el desenvolupament de la tasca de servei de taquilla s'observaran els punts següents:
 - Tots els usuaris hauran d'acreditar l'entrada a pista amb la targeta de color que se'ls hi entregarà a la taquilla.
 - S'haurà de quadrar la caixa després de cada torn. La recaptació de cada torn es posarà en un sobre i es lliurarà a la Policia Local o a un responsable de l'Ajuntament (Sílvia Torralba, Mercè Falip i Míriam Montraveta).
 - Abans d'abandonar la pista s'haurà d'esperar que arribi l'empresa de seguretat.
 - S'haurà de controlar tot el material que es necessita per dur a terme l'activitat, patins i màquina afiladora de patins.
 - Cada matí abans de l'obertura de la pista es posarà el líquid lliscant a tota la superfície.

4. A canvi de les tasques desenvolupades en el servei de taquilleria, l'Ajuntament farà una aportació de 1.000,00 € a l'Agrupament, previ informe favorable de la Regidoria de Cultura.

5. El conveni que avui se signa es preveu per a l'exercici 2018/2019.

I, en prova de conformitat, signen aquest conveni per duplicat al lloc i data que figuren a l'encapçalament.

Ajuntament de Solsona

Agrupament Escolta i Guia Pare Claret



David Rodríguez i González
Alcalde

Marta Grifell i Torres
Cap d'Agrupament