

SISENA ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I L'AJUNTAMENT DE SOLSONA PER A LES ACTUACIONS DEL PLA EDUCATIU D'ENTORN

REUNITS:

PEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

La senyora Raquel Garcia Sevilla, directora general d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa del Departament d'Educació, nomenada pel Decret 173/2021, de 8 de juny, (DOGC núm. 8429, de 9.06.2021) i actuant en l'exercici de les facultats delegades per Resolució EDU/1355/2022, de 5 de maig, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Educació (DOGC núm. 8665, de 11.05.2022), en diversos òrgans del Departament.

PER L'AJUNTAMENT DE SOLSONA

La Il·lustríssima Senyora JUDIT GISBERT I ESTER, alcaldessa de Solsona, elegida en la sessió del Ple de la Corporació de 18 de setembre de 2021 i fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1.a del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni.

EXPOSEN:

1. Que amb data 10 d'abril de 2019 es va subscriure un conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Solsona per al Pla educatiu d'entorn, amb número d'expedient 91851.
2. Que el conveni esmentat en el punt 1 d'aquesta addenda preveu que els recursos econòmics que es destinaran als Plans educatius d'entorn es concretaran mitjançant una addenda al conveni.
3. Durant els cursos anteriors es van signar diverses addendes amb dates 28 d'octubre de 2019, 6 d'octubre de 2020, 13 d'abril de 2021, 29 de juliol de 2021, 3 de novembre de 2021 i 22 de novembre de 2021 i durant aquest curs 2022-2023, es proposa la signatura d'aquesta.
4. Que aquesta addenda té com objecte concretar la dotació econòmica (amb fons propis i amb fons MRR Component 21 MRR – NextGenerationUE) per a les actuacions del Pla educatiu d'entorn i per desplegar a través d'aquest, diverses actuacions i activitats palanca del PMOE PROA+ segons la Resolució EDU/1931/2022, de 17 de juny (DOGC núm. 8695, de 23.6.2022) per la qual s'integra el Programa de cooperació territorial per a l'orientació, l'avenç i l'enriquiment educatiu PROA+, en el marc del component 21 MRR, Next GenerationUE.

5. En relació a l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i a l'Ordre HFP/1031/2021 de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i d'acord amb la Resolució 1/2022, de 12 d'abril, de la Secretària General de Fons Europeus, per la qual s'estableixen instruccions a fi d'aclarir la condició d'entitat executora, la designació d'òrgans responsables de mesures i òrgans gestors de projectes i subprojectes es considera que són entitats executores totes les entitats locals contemplades a l'article 3 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local que tinguin assignat un subprojecte, és a dir, quan rebin fons destinats a la realització d'actuacions contemplades en el PRTR.

Per tot això, ambdues parts, reconeixent-se mútua capacitat per actuar, consideren convenient formalitzar la present addenda de conformitat amb les següents

CLÀUSULES:

PRIMERA.- L'objecte d'aquesta addenda és concretar l'import de les despeses destinades al desenvolupament de les actuacions adreçades a donar suport al Pla educatiu d'entorn, per al curs acadèmic 2022-2023. Es concreta l'import de:

1. Dotació ordinària.
2. Dotació específica addicional (Pla català de l'esport a l'escola).
3. Dotació per al desplegament de les actuacions següents del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+), les quals comporten el reforç de personal tècnic de l'1 de setembre del 2022 i fins al 31 d'agost de 2023:
 - Recursos tècnics per al reforçament del lideratge tècnic i la dinamització de l'educació en l'àmbit comunitari
 - Recursos tècnics per a la prevenció de l'absentisme escolar
 - Recursos tècnics per al reforçament de l'orientació d'àmbit comunitari
4. Dotació per a l'execució dels objectius no crítics auxiliars assignats per al desplegament de les activitats palanca del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+), amb període d'execució de l'1 de setembre de 2022 fins al 31 d'agost de 2023, i finançades pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i el Mecanisme de Recuperació Transformació i Resiliència i per la Unió Europea NextGenerationEU (Component 21 MRR).
 - Mentoria socioeducativa
 - Tallers de suport i acompanyament educatiu
 - Promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola

SEGONA.- El Departament d'Educació hi col·laborarà aportant la quantitat total de 12.056,00 euros, amb l'objectiu de donar suport a actuacions que fomentin l'èxit escolar, la participació de les famílies i la cohesió social.

Aquest import es desglossa de la manera següent:

- Dotació ordinària: 3.000,00 euros

- Dotació específica addicional: 0,00 euros (Pla català d'esport a l'escola).
- Dotació per al desplegament de les actuacions següents del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+), les quals comporten la contractació de personal tècnic de l'1 de setembre del 2022 fins al 31 d'agost de 2023:

Recursos tècnics per al reforçament del lideratge tècnic i la dinamització de l'educació en l'àmbit comunitari	Recursos tècnics per a la prevenció de l'absentisme escolar	Recursos tècnics per al reforçament de l'orientació d'àmbit comunitari	TOTAL
0,00 Euros	0,00 Euros	0,00 Euros	0,00 Euros

- Dotació per l'execució dels objectius no crítics auxiliars assignats per a aquesta Subdirecció dins del programari Coffee a través de l'eina GENEXT de la Generalitat de Catalunya, en vers desplegament de les activitats palanca del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+), amb període d'execució de l'1 de setembre de 2022 i fins al 31 d'agost de 2023, i finançades pel Ministeri D' Educació i Formació Professional i el Mecanisme de Recuperació Transformació i Resiliència i per la Unió Europea NextGenerationEU (Component 21 MRR).

	Mentoria Socioeducativa	Tallers suport i acompanyament educatiu	Promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola	TOTAL
Dotació	0,00 Euros	6.000,00 Euros	3.056,00 Euros	9.056,00 Euros
Fita no crítica	Nombre parelles 0	Nombre tallers 2	Nombre d'alumnat participant	

Les fites no crítiques han de quedar recollides en la memòria tècnica que presentarà l'ajuntament.

En el cas que l'Ajuntament de Solsona rebi dotació per les actuacions del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+): Recursos tècnics per al reforçament del lideratge tècnic i la dinamització de l'educació en l'àmbit comunitari i per les actuacions de Recursos tècnics per al reforçament de l'orientació d'àmbit comunitari, aquest haurà de fer una aportació de la part del cost de la contractació d'aquests recursos tècnics necessaris per portar a terme les funcions corresponents i que no cobreixi l'aportació del Departament d'Educació.

TERCERA.- L'Ajuntament de Solsona farà una aportació mínima del 30% respecte de la dotació ordinària del Departament d'Educació.

QUARTA.- El Departament d'Educació tramitarà, a la signatura d'aquesta addenda, un 22,00 % (660,00) de l'import total de l'addenda en concepte de bestreta en relació a les actuacions finançades amb fons propis del Departament d'Educació. La quantitat restant (78,00 % de la quantitat total, 2.340,00 €) es tramitarà un cop es justifiqui correctament l'import total, tal com es preveu a la clàusula sisena d'aquesta Addenda.

Aquest import total de 3.000,00 € es distribueix de la manera següent:

660,00 € 22,00 % dotació ordinària

0,00 € 22,00 % dotació específica addicional (Pla català d'esport a l'escola)

0,00 € 22,00 % desplegament de les actuacions del Pla de millora d'oportunitats educatives següents: Recursos tècnics per al reforçament del lideratge tècnic i la dinamització de l'educació en l'àmbit comunitari; Recursos tècnics per a la prevenció de l'absentisme escolar i Recursos tècnics per al reforçament de l'orientació d'àmbit comunitari (PMOE-PROA+).

2.340,00 € 78,00 % dotació ordinària

0,00 € 78,00 % dotació específica addicional (Pla català d'esport a l'escola)

0,00 € 78,00 % desplegament de les actuacions següents: Recursos tècnics per al reforçament del lideratge tècnic i la dinamització de l'educació en l'àmbit comunitari; Recursos tècnics per a la prevenció de l'absentisme escolar i Recursos tècnics per al reforçament de l'orientació d'àmbit comunitari (PMOE-PROA+).

L'import esmentat es farà efectiu a càrrec de la posició pressupostària EN704 D/460000101/4240/0000 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per al 2022. La quantitat corresponent al 2023 es farà efectiva a càrrec de la posició pressupostària equivalent del pressupost per a l'any 2023.

CINQUENA.- El Departament d'Educació tramitarà en concepte de bestreta per a l'execució dels objectius no crítics auxiliars assignats per a aquesta Subdirecció dins del programari Coffee a través de l'eina GENEXT de la Generalitat de Catalunya, per al desplegament de les activitats palanca de mentoria socioeducativa, de promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i de tallers de suport i acompanyament educatiu, finançades pel Ministeri d'Educació i Formació Professional en el marc del Programa de cooperació territorial per a l'orientació, avenç i enriquiment educatiu PROA+ (Component 21 MRR), el 50 % (4.528,00 €) de la quantitat total a l'Ajuntament de Solsona en el moment de la signatura d'aquesta addenda. La quantitat restant (50% de la quantitat total, 4.528,00 €) es tramitarà un cop es justifiqui correctament l'import total, tal com es preveu a la clàusula sisena d'aquesta Addenda.

Aquest import es farà efectiu a càrrec de la posició pressupostària EN704 D/460000101/4240/0000 FMRRRC21102 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per al 2022. La quantitat corresponent al 2023 es farà efectiva a càrrec de la posició pressupostària equivalent del pressupost per a l'any 2023.

SISENA.- La justificació de l'import total de les despeses efectuades, es farà mitjançant la presentació per part de l'Ajuntament de Solsona de la documentació següent:

1. Per a la dotació ordinària, la dotació específica addicional (Pla català d'esport a l'escola) i per a les actuacions de Recursos tècnics per al reforçament del lideratge tècnic i la dinamització de l'educació en l'àmbit comunitari; Recursos tècnics per a la prevenció de l'absentisme escolar i Recursos tècnics per al reforçament de l'orientació d'àmbit comunitari del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+)

- A. Certificat de l'interventor/a o del secretari/a-interventor/a de la corporació local, amb el vistiplau de l'alcalde o alcaldessa, conforme:

- a. S'han presentat els formularis de justificació tècnica corresponents per a la valoració de l'equip tècnic docent.
 - b. Les despeses certificades s'adeqüen al pressupost inclòs en el pla d'actuació, identificació de les activitats i certificació que han estat registrades en la comptabilitat, i que s'han aplicat a la finalitat prevista. En aquest certificat, s'ha de fer constar la relació de despeses efectuades que ha d'incloure també les efectuades per l'Ajuntament respecte de l'aportació del Departament d'Educació, amb indicació de les aplicacions pressupostàries amb càrrec a les quals s'ha fet la despesa, el nom i NIF del creditor, el concepte, l'import i la data de pagament. i incorporar una declaració conforme han estat efectuades i pagades dins dels terminis de justificació establerts en aquesta addenda.
 - c. Totes les actuacions de comunicació, convocatòria, publicitat, resolució i notificació han fet constar el logo de la Generalitat de Catalunya, i el logo oficial del programa de Pla educatiu d'entorn.
- B. Full resum de les despeses portades a terme.
- C. Certificat de l'acta signada d'aprovació de la memòria per part de la comissió representativa institucional, prevista al conveni de col·laboració (s'ha d'elaborar una única memòria que englobi totes les addendes subscrietes al conveni del PEE per al curs 2022-2023).
- D. Declaració responsable que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació, i conforme la documentació original acreditativa de les despeses portades a terme, i la documentació de justificació tècnica es troba a disposició de l'òrgan concedent, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes.
2. Per a l'execució dels objectius no crítics auxiliars assignats per a aquesta Subdirecció dins del programari Coffee a través de l'eina GENEXT de la Generalitat de Catalunya, per al desplegament de les activitats palanca del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+), de mentoria socioeducativa, de promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i de tallers de suport i acompanyament educatiu del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+)
- A. Certificat de la persona titular de la intervenció o secretaria-intervenció de la corporació local, amb el vistiplau de l'alcalde o alcaldessa, amb la informació mínima següent:
- Que l'import de la dotació rebuda ha estat registrat en la comptabilitat, en una aplicació finalista FMRRC21102.
 - Que la relació de despeses que s'adjunta a la declaració responsable correspon a el desenvolupament de les activitats palanca, justificades mitjançant factures o altres documents comptables de valor provatori equivalent, i que han estat efectuades i pagades dins dels terminis establerts.
 - Que amb els fons rebuts han executat despesa elegible d'acord amb la clàusula 1.4 de l'Addenda.

- Que els fons rebuts han estat executat d'acord amb la normativa aplicable dels fons MRR.
- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació executada.
- Que la documentació original acreditativa de les despeses realitzades es troba a disposició de l'òrgan atorgant, de la Intervenció Delegada i de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes.
- Que s'han presentat els formularis de justificació tècnica corresponents per a la valoració de l'equip tècnic docent.
- Que totes les actuacions de comunicació relacionades amb l'execució del Pla han incorporat el logo oficial del "Pla de Recuperació Transformació i Resiliència" i han de destacar l'emblema de la Unió Europea amb una declaració de finançament adequada que digui "finançat pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i el Mecanisme de Recuperació Transformació i Resiliència i per la Unió Europea NextGenerationEU" (Component 21).
- Que s'ha donat compliment a totes les obligacions que es recullen a la clàusula setena d'aquesta addenda.
- Que la documentació acreditativa de la contractació o ajuts concedits, si aplica, és d'acord amb la normativa aplicable".

B. Com annex del certificat de l'interventor/a una relació numerada de les despeses realitzades justificatives dels fons assignats amb indicació de les aplicacions pressupostàries amb càrrec a es quals s'ha fet la despesa, amb identificació del creditor, nom i NIF, el número de factura, la descripció de la factura on es concretin els conceptes que inclou, d'acord amb la despesa elegible i aquesta Addenda, la data d'emissió, la data de pagament efectiu i l'import que es justifica en cada document, desglossant l'import base, l'IVA i l'import total. Aquesta relació haurà d'anar agrupada segons l'activitat palanca a què pertanyi.

C. Certificat de l'acta signada d'aprovació de la memòria per part de la comissió Representativa-Institucional, prevista a la clàusula tretzena del conveni de col·laboració, on s'especifiqui la llista de centres que han sortit beneficiats de la realització d'aquestes activitats palanca gestionades des de l'àmbit municipal.

El termini màxim per aportar la documentació abans relacionada és l'1 d'octubre de 2023.

La documentació esmentada s'ha de presentar a la Subdirecció general de Suport i Atenció a la Comunitat Educativa del Departament d'Educació a través d'EACAT.

Un cop superat el termini, el Departament d'Educació no acceptarà cap justificació, excepte causa prèviament comunicada i legítima, i per tant no es farà efectiu l'ingrés restant de la dotació.

La Intervenció Delegada i la Intervenció General poden requerir com a justificants dels fons transferits qualsevol factura, rebut, transferència bancària, certificat, nòmina o altres documents, en el marc de la normativa vigent i les instruccions aplicables.

L'ajuntament ha de custodiar i conservar tota la documentació original, justificativa de l'aplicació dels fons rebuts, per facilitar les activitats de comprovació i control, per a si

mateix o per la imposició d'aquesta obligació a tercers que hagin participat en l'execució del Pla Educatiu d'Entorn entenent com a tal els documents justificatius, les dades estadístiques i altra documentació relativa al finançament, així com els registres i documents, en format electrònic i per un període de cinc anys des de l'abonament del saldo de l'operació financera, en els termes previstos a l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol.

SETENA.- L'Ajuntament de Solsona amb la signatura d'aquesta addenda es compromet a:

- acceptar la creació del Subprojecte anellat al Subprojecte mare del Departament d'Educació, i passa a ser entitat executora per a l'assimilació dels objectius no crítics auxiliars assignats dins del programari Coffee per al desplegament de les activitats palanca de mentoria socioeducativa, de promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i de tallers de suport i acompanyament educatiu,
- reintegrar els fons no executats i si s'escau, els interessos de demora corresponents des del moment de la transferència dels fons i fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, d'acord amb el que disposi, pel que fa la part que afecta als fons MMR, el règim aplicable d'aquests fons i, pel que fa als fons propis del Departament, la normativa vigent.
- complir amb totes les obligacions necessàries per a l'execució de les activitats palanca del Pla de millores d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+) següents: mentoria socioeducativa, promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i tallers de suport i acompanyament educatiu, i assumeix així els objectius no crítics que li són encomanats a través del subprojecte anellat pel Departament d'Educació, responsable de l'execució del Subprojecte mare.

L'Ajuntament que assumeix aquests compromisos ha de donar compliment als següents aspectes relatius a l'execució de fons MRR amb els que es financen les activitats palanca referenciades:

- L'aprovació de mesures i el compliment d'aquestes, que redueixin el risc de frau, corrupció i conflictes d'interès.
- L'aprovació de mesures i el compliment d'aquestes, per tal d'evitar que es produeixi doble finançament en l'actuació.
- L'aprovació de mesures i el compliment d'aquestes, en relació amb el principi "do no significant harm" ("DNSH", no causar perjudici significatiu).
- Les dades dels beneficiaris últims de l'actuació es registraran en una base de dades única.
- L'actuació està subjecta als controls dels organismes europeus.
- La conservació dels documents de l'actuació d'acord amb la normativa europea.
- El compliment de la normativa europea en relació a la Informació, la comunicació i la publicitat.
- Els registres comptables incorporen la corresponent etiqueta MRR

- a) En compliment del que disposa el [Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, fixat al Reglament \(UE\) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021](#), així com en la seva normativa de desenvolupament, en particular la Comunicació de la Comissió Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de «no causar un perjudici significatiu», i tenint en compte el que preveu el Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el fet requerit a la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya, l'Ajuntament de Solsona ha de presentar juntament amb la signatura d'aquesta addenda, una declaració responsable signada per la Comissió representativa-institucional del PEE, on s'indiqui que totes les actuacions finançades respecten l'anomenat principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (principi DNSH per les sigles en anglès, Do No Significant Harm).
- b) L'Ajuntament de Solsona haurà de nomenar un responsable de gestió del programa PROA+, que serà registrat a l'aplicatiu GENEXT com a eina de gestió dels fons MRR a la Generalitat de Catalunya que al seu torn integrarà les dades a CoFFee del Ministeri d'Educació i Formació Professional i de la Generalitat de Catalunya que s'indicarà en unes orientacions a part, i s'encarregarà de donar compliment als punts que recull aquesta clàusula. L'Ajuntament haurà d'indicar la persona referent i les seves dades de contacte formalment per EACAT amb la signatura d'aquesta addenda.

L'Ajuntament de Solsona és el responsable de registrar en el sistema informàtic de forma continuada el progrés dels indicadors de les fites i els objectius no crítics que té assignats i incorporar-hi la informació acreditativa conforme als mecanismes de verificació.

La informació dels indicadors de les fites i els objectius en curs i dels seus mecanismes de verificació haurà d'estar actualitzada en el sistema informàtic.

- c) En compliment del que disposa [el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, fixat al Reglament \(UE\) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021](#), l'Ajuntament de Solsona amb condició d'entitat executora del subprojecte PROA+, ha de tenir aprovat un pla de mesures antifrau a nivell local, on es reculli que aquest adopta totes les mesures adequades per protegir els interessos financers de la Unió i per vetllar perquè la utilització dels fons en relació amb les mesures finançades pel Mecanisme s'ajusti al Dret aplicable de la Unió i al Dret nacional, en particular pel que fa a la prevenció, la detecció i la correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos. El Pla antifrau s'ha de presentar en un termini de 90 dies des de la signatura d'aquesta addenda al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, i/o penjar-lo a l'aplicatiu i/o aplicatius que s'indiqui en les orientacions pertinents.
- d) Així mateix, en compliment del que disposa el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, fixat al [Reglament \(UE\) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021](#), l'Ajuntament de Solsona ha de presentar, formalment per EACAT i juntament amb la signatura d'aquesta addenda, la Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos ([DACI](#)). Així mateix l'Ajuntament de Solsona ha de penjar totes les DACI a l'aplicatiu GENEXT que integrarà les dades a CoFFEE.

- e) Quan l'Ajuntament de Solsona hagi rebut i executat l'assignació per a les activitats palanca de mentoria socioeducativa, de promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i de tallers de suport i acompanyament educatiu del Pla de millora d'oportunitats educatives (PROA+), a efectes d'identificació de les entitats concurrents es requereix, segons l'establert a l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, la identificació del perceptor final dels fons, ja sigui com a beneficiari de les ajudes, adjudicatari d'un contracte o subcontractista.

Així doncs, cal incloure, en les convocatòries d'ajuts, en els expedients de la contractació de serveis a través de contractes menors i en els expedients de procediments de licitació, els següents requeriments en relació amb la identificació dels perceptors finals, siguin persones físiques o jurídiques:

- NIF del perceptor
 - Nom de la persona física o raó social de la persona jurídica.
 - Domicili fiscal de la persona jurídica.
 - Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al previst en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i allò disposat en l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021.
 - Declaració responsable relativa al compliment de compliment de l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i que puguin afectar a l'àmbit objectiu de gestió.
 - Els beneficiaris que desenvolupin activitats econòmiques acreditaran la inscripció en el cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal d'Administració Tributaria Foral que ha de reflectir l'activitat econòmica efectivament desenvolupada en data a l'ajut.
 - En compliment del que disposa el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, fixat al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, l'Ajuntament de Solsona ha de vetllar pel compliment de la Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos (DACI) per tots els perceptors d'aquests recursos.
 - Autoavaluació on s'indiqui que totes les actuacions finançades respecten l'anomenat principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient, principi DNSH per les sigles en anglès, Do No Significant Harm.(Autoavaluació simplificada DNSH)
- f) L'ens beneficiari ha de garantir la visibilitat del finançament de la Unió Europea mitjançant el compliment de les obligacions que, en matèria de publicitat i informació, s'estableixen a l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, i concretament les següents:
- Les mesures d'informació i comunicació de les actuacions que desenvolupen les inversions (cartells informatius, plaques, publicacions impreses i electròniques, material audiovisual, pàgines web, anuncis i insercions de premsa, certificats, etc.), han d'incloure l'emblema de la Unió Europea Next Generation EU" i el logotip oficial del Pla de recuperació transformació i resiliència disponible a l'enllaç [NextGenerationUE Catalunya](#) acompanyats del text "Finançat per".
 - Totes les convocatòries, licitacions, convenis i resta d'instruments jurídics han de contenir, a l'encapçalament i al cos de

desenvolupament, la referència “Pla de recuperació, transformació i resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU”.

Tota aquesta documentació ha de ser presentada a mesura que es vagi generant, formalment per EACAT, al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, i/o penjades a l'aplicatiu i/o aplicatius que s'indiqui en el document d'orientacions que el Departament d'Educació farà arribar a l'Ajuntament.

- g)** L'Ajuntament de Solsona ha d'introduir a programari Coffee a través de l'eina GENEXT de la Generalitat de Catalunya, les factures i els justificants de pagament de les activitats palanca de mentoria socioeducativa, de promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i dels tallers de suport i acompanyament educatiu del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+) a mesura que es vagin generant.
- h)** L'Ajuntament de Solsona ha de fer arribar al Departament d'Educació formalment a través d'EACAT un llistat dels centres on hi hagi previsió d'executar les activitats palanca del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+) : Mentoria Socioeducativa ,promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i de tallers suport i acompanyament educatiu en el termini de 90 dies a comptar des de la signatura d'aquesta Addenda.

VUITENA. - L'Administració de la Generalitat i els ens que conformen el seu sector públic poden portar a terme actuacions de control i requerir informació al destinatari o destinatària final del fons, d'acord amb el que preveu l'article 90 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

L'Ajuntament està obligat a destinar els fons rebuts a les activitats objecte d'aquesta addenda i a justificar l'aplicació d'aquests fons d'acord amb els conceptes establerts a la clàusula segona.

Així mateix, l'Ajuntament està obligat a facilitar tota la informació que li sigui requerida pels òrgans de control de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

NOVENA.- Un cop el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya com a òrgan concedent, hagi comprovat la justificació adequada de les despeses que se li imputen, i el compliment de les condicions i les seves finalitats, reclamarà, si s'escau, el reintegrament de la quantitat no justificada i per tant no executada.

Són supòsits de revocació i reintegrament dels imports d'acord amb el que disposi, pel que fa la part que afecta als fons MMR, el règim aplicable d'aquests fons i, pel que fa als fons propis del Departament, la normativa vigent.

L'Ajuntament de Solsona en el termini de deu dies, a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació de la resolució de reintegrament, podrà efectuar les al·legacions oportunes, aportar els documents o proposar els mitjans de prova que considerin adients. Així mateix, les corporacions locals que no vulguin fer cap al·legació, podran fer efectiu el pagament del reintegrament corresponent mitjançant carta de pagament que el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya els hi farà arribar juntament amb la notificació.

DESENA.- Aquesta addenda serà vigent des de la data de la seva signatura i fins al 31 de desembre de 2023.

L'Ajuntament de Solsona es compromet a retornar aquesta addenda signada, abans de dos mesos a partir de la seva recepció. En el cas de no complir amb aquesta clàusula, el Departament d'Educació es reserva el dret de reduir proporcionalment l'import previst en aquesta addenda en funció de la reducció dels mesos d'execució d'aquesta.

ONZENA.- El Departament d'Educació, d'acord amb l'article 112 de la Llei 2/2010, publicarà en tot cas aquestes addendes al registre de convenis, independentment que puguin ser una exclusió a aquest fet inclòs al paràgraf segons d'aquest precepte. Donat que segons el que preveu la Instrucció 1/2022 sobre mecanisme MRR, punt 9.d, la publicitat al registre de convenis és perceptiva. Aquest fet preval sobre el de la exclusió anterior i un conveni finançant amb fons MRR sempre s'haurà de publicar al registre de convenis.

DOTZENA.- Aquesta addenda està sotmesa als requisits establerts en el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel que fa a la disposició de fons en concepte de transferència.

I en prova de conformitat, les parts signen aquesta addenda.

**LA DIRECTORA GENERAL
D'ATENCIÓ A LA FAMÍLIA I
COMUNITAT EDUCATIVA**

**L'ALCALDE/SSA DE
L'AJUNTAMENT DE
SOLSONA**